



INFORME DE GESTIÓN  
PATRIMONIO AUTÓNOMO COLOMBIA PRODUCTIVA  
1 DE JULIO A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA  
DE COLOMBIA

VIGILADO



Ministerio de  
**Comercio, Industria  
y Turismo**

## TABLA DE CONTENIDO

<b>1 ASPECTOS GENERALES .....</b>	<b>3</b>
1.1 ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.....	4
1.1.1 Juntas Asesoras.....	4
1.1.2 Vinculaciones y retiros de personal .....	5
1.1.3 Planta de personal.....	5
1.1.4 Procesos de Inducción .....	5
1.1.5 Proceso de Capacitación .....	5
1.1.6 Seguridad y salud en el trabajo.....	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>
1.2 EVENTOS DE RIESGO OPERATIVO .....	7
1.3 JURÍDICO .....	9
1.3.1 Procesos en contra del fideicomiso.....	10
1.3.2 Procesos iniciados por el fideicomiso.....	11
1.3.3 Contractuales .....	12
<b>2 ASPECTOS TÉCNICOS .....</b>	<b>13</b>
<b>3 ASPECTOS FINANCIEROS .....</b>	<b>13</b>
3.1 REPORTE CONSOLIDADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL .....	13
3.2 REPORTE DE GESTIÓN DE RENDIMIENTOS E INVERSIONES .....	14
3.3 SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS DESEMBOLSOS.....	15
3.4 FLUJO DE CAJA .....	15
3.5 RIESGO DE LIQUIDEZ.....	16
<b>4 ASPECTOS CONTABLES.....</b>	<b>16</b>
4.1 CONCILIACIONES BANCARIAS Y EXTRACTOS .....	16
4.2 BALANCE DE PRUEBA .....	16
4.3 ESTADOS FINANCIEROS FIRMADOS.....	16
<b>ANEXOS .....</b>	<b>19</b>



# INFORME DE EJECUCIÓN CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL DE ADMINISTRACIÓN 002/007 DE 2017

## 1 ASPECTOS GENERALES

<b>Periodo informado:</b>	Tercer trimestre de 2024
<b>Tipo de contrato:</b>	FIDUCIA MERCANTIL
<b>Número del contrato:</b>	007/2017
<b>Nombre del contrato:</b>	PATRIMONIO AUTONOMO COLOMBIA PRODUCTIVA
<b>Fecha de firma del contrato:</b>	05 de abril del 2017
<b>Vigencia o duración:</b>	Sujeta a la vigencia de la ley 1753 de 2015
<b>Estado actual:</b>	Vigente
<b>Coordinador Fideicomiso durante el trimestre</b>	Ana Patricia Daraviña Vicepresidente de Negocios Correo: <a href="mailto:Ana.daravina@fiducoldex.com.co">Ana.daravina@fiducoldex.com.co</a> John Alejandro Bernal Gerente de Negocios Correo: <a href="mailto:John.bernal@fiducoldex.com.co">John.bernal@fiducoldex.com.co</a> Luz Andrea Arias Idarraga Director de Negocios Correo: <a href="mailto:luz.arias@fiducoldex.com.co">luz.arias@fiducoldex.com.co</a>
<b>Otrosíes firmados:</b>	<b>Otrosí No. 1:</b> Suscrito el 12 de abril de 2018, mediante el cual se modificó el párrafo primero de la cláusula Vigésima Séptima – Conformación de la Junta Asesora, incluyendo como miembro de la Junta al Director General del Departamento Nacional de Planeación en reemplazo del Director del SENA. <b>Otrosí No. 2:</b> Suscrito el 19 de septiembre de 2019, mediante el cual se modificaron las siguientes cláusulas: primera, quinta, séptima, octava, novena, décima segunda, décima cuarta, décima quinta, décima séptima, vigésima, vigésima primera, vigésima sexta, vigésima séptima, vigésima octava, vigésima novena, trigésima segunda, trigésima octava.
<b>Soportes</b>	<a href="#">2024- Trimestre 3</a>

El presente informe se elaboró por la Fiduciaria (numerales 1, 3 y 4) y la Unidad Misional de Colombia Productiva (numeral 2).



## 1.1 Aspectos Administrativos

### 1.1.1 Juntas Asesoras

Durante el trimestre no se celebraron juntas asesoras:

**Tabla No. 1 – Juntas Asesoras**

No.	Fecha	Temas aprobados
-	-	-

Relacionamos cuadro comparativo de las disposiciones normativas y contractuales de la Junta Asesora de Colombia Productiva:

COLOMBIA PRODUCTIVA		
Decreto 2052 de 2019	Contrato de Fiducia	Decreto 709 de 2024
1. El Ministro de Comercio, Industria y Turismo o su delegado;	1. El Ministro de Comercio, Industria y Turismo o su delegado.	1. El Ministro de Comercio, Industria y Turismo o su delegado, quien la presidirá;
2. El Viceministro de Desarrollo Empresarial o su delegado;	2. El Viceministro de Desarrollo Empresarial o su delegado.	2. El Viceministro de Desarrollo Empresarial o su delegado;
3. Un delegado del Presidente de la República de Colombia;	3. Un delegado del Presidente de la República de Colombia	3. Un delegado del Presidente de la República de Colombia;
4. El Director General del Departamento Nacional de Planeación o su delegado;	4. El Director General del Departamento Nacional de Planeación o su delegado.	4. El Director General del Departamento Nacional de Planeación o su delegado;
5. El Presidente del Consejo Privado de Competitividad o su delegado;	5. El Presidente del Consejo Privado de Competitividad o su delegado.	5. El Ministro de Ciencia, Tecnología e Innovación o su delegado;
6. Dos miembros del sector privado, de reconocida idoneidad en asuntos de producción, innovación y emprendimiento en Colombia, que serán designados por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo;	6. Dos (2) miembros del sector privado de reconocida idoneidad en asuntos de producción, innovación y emprendimiento en Colombia que serán designados por el FIDEICOMITENTE.	6. Dos miembros del sector privado, de reconocida idoneidad en asuntos de producción, desarrollo empresarial, innovación y/o emprendimiento en Colombia, que serán designados por el Ministro de Comercio, Industria y Turismo
7. Asistirán, con voz, pero sin voto, un representante del administrador del Patrimonio Autónomo y el Presidente del Patrimonio Autónomo, quien ejercerá la Secretaría Técnica de la Junta Asesora	7. Asistirá, con voz pero sin voto, LA FIDUCIARIA y el Presidente del Patrimonio Autónomo quien rendirá cuentas de su gestión y ejercerá la Secretaría Técnica de la misma.  PARÁGRAFO SEGUNDO: Los miembros de sector privado designados por el FIDEICOMITENTE tendrán asiento en la junta asesora, por un término de dos (2) años que podrá ser prorrogable por un periodo igual, el cual será rotativo entre los diferentes sectores del FIDEICOMISO.  PARAGRAFO TERCERO: En caso de requerirse, la junta podrá invitar a participar a terceros en sus sesiones, los cuales participarán con voz, pero sin voto.	Asistirán, con voz pero sin voto, un representante del administrador del Patrimonio Autónomo y el Gerente del Patrimonio Autónomo, éste último ejercerá la Secretaría Técnica de la Junta Asesora.

### 1.1.2 Vinculaciones y retiros de personal

A continuación, se detallan las novedades de retiros e ingresos de personal durante el trimestre:

**Tabla No. 2 – Retiros de personal**

Mes	Nombre	Cargo	Área	Tipo Contrato
Julio	Díaz Casanova Cristian David	Profesional Junior	SENAINNOVA 2	Vencimiento De Contrato Termino Fijo
Julio	Moreno Orjuela Juan Mauricio	Profesional Junior	SENAINNOVA 2	Vencimiento De Contrato Termino Fijo
Julio	Acosta Amado María Fernanda	Practicante	Estrategia y Cooperación	Vencimiento De Contrato Termino Fijo
Agosto	Bohórquez Peñaranda Claudia Stella	Profesional Senior	Productividad	Renuncia
Agosto	Villalobos Alonso Jeisson David	Profesional Senior	Productividad	Vencimiento De Contrato Termino Fijo
Agosto	Osorio Tamayo Sara Lucía	Analista Senior	Productividad	Vencimiento De Contrato Termino Fijo
Septiembre	Escobar Vargas Carlos Ernesto	Coordinador I	Estrategia y Cooperación	Despido Sin Justa Causa

**Tabla No. 3 – Ingresos de personal**

Mes	Nombre
Julio	Durante el mes de julio no se presentaron ingresos de personal
Agosto	Durante el mes de agosto no se presentaron ingresos de personal
Septiembre	Durante el mes de septiembre no se presentaron ingresos de personal

### 1.1.3 Planta de personal

**Tabla No. 4 – Planta de personal**

Régimen De Pago	Mes	Indefinido	Vacantes	Contratos AT. Fijo	Obra labor	Practicante	Encargo	Total planta aprobada
Privado	Julio	36	6	55	0	0	1	98
	Agosto	36	4	52	0	2	1	95
	Septiembre	35	2	51	1	2	1	92

### 1.1.4 Procesos de Inducción

En el tercer trimestre se realizó en Colombia Productiva dos (2) procesos de inducción con los temas normativos que le aplican al patrimonio Sarlaft, SIAR, SGSST y SAC, realizadas a través de plataforma virtual.

### 1.1.5 Proceso de Capacitación

Para este trimestre se llevaron a cabo las siguientes capacitaciones:



**Tabla No. 5 – Capacitaciones**

N°	Tema	Grupo objeto	Porcentaje de cumplimiento
1	Gestión documental	92	97%
2	Datos Personales	90	89%

### 1.1.6 Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo

Durante el tercer trimestre de 2024, se ejecutaron las siguientes actividades conforme a lo establecido en la normatividad legal vigente del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, en cumplimiento con el Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 0312 de 2019.

#### Instancias

- **Comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST:** Durante este periodo (julio, agosto y septiembre) se llevaron a cabo reuniones mensuales para revisar diversos temas relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), en el marco del plan de trabajo anual. Desde la Coordinación de SGSST y Bienestar, proporcionamos acompañamiento mensual para apoyar la gestión de aquellos aspectos que dependen directamente de nuestra área.
- **Comité de Convivencia laboral:** Durante el periodo (Julio, agosto, septiembre), se realizó la reunión trimestral programada por el comité, donde se gestionaron internamente los casos correspondientes.

#### Brigada de emergencia

- Socialización de PONS
- Preparación de simulacro Distrital de Evacuación
- Pista integral de brigadistas

#### Teletrabajo

- Seguimiento de Auto reporte de condiciones de trabajo y de salud.
- Capacitación de Ergonomía para Teletrabajadores.
- Capacitación en salud mental.
- Envío de carta de subsanación.
- Validación de puestos de teletrabajo para funcionarios pendientes por subsanar condiciones en su puesto de trabajo.



## Programa de vigilancia epidemiológica osteomuscular

- Pausas activas presenciales mensuales (4 días por mes)
- Inspección de puestos de trabajos.

## Gestión SG-SST

- Exámenes médicos periódicos ocupacionales 2024
- Desarrollo de curso de 50 Horas SGSST
- Semana de la salud 2024

### 1.2 Eventos de riesgo operativo

Como parte de la gestión de los riesgos operacionales, en la Fiduciaria se administra un registro de eventos de riesgo operacional reportados por los funcionarios de la entidad y sus patrimonios administrados. Así mismo, se efectúa el registro contable de los gastos y recuperaciones asociadas a los eventos, en las cuentas contables determinadas para tal fin por la Superintendencia Financiera de Colombia. De la misma manera, se efectúa el análisis de las causas originadoras y la Dirección SARO-SARLAFT realiza acompañamiento a los líderes del proceso en la generación de los planes de acción para la mitigación de los eventos materializados y seguimiento continuo a los mismos, con el fin de prevenir la materialización de nuevos eventos por la misma causa.

En el tercer trimestre de 2024, se registraron tres (3) eventos de riesgo operacional relacionados con el PATRIMONIO AUTÓNOMO COLOMBIA PRODUCTIVA. Estos eventos fueron minuciosamente analizados por la Dirección SARO-SARLAFT, la cual identificó las causas, los procesos originadores y los procesos afectados. Además, se enviaron las recomendaciones pertinentes para la definición de los respectivos planes de acción:

#### Código del evento: 2323:

- Descripción del evento: Afectación de los tiempos de contratación para el RFI 018-2024 que se había adjudicado a la UNIVERSIDAD ICESI, debido a que se identificó por el Área Jurídica del proceso Contractual durante la elaboración de la minuta y revisión de documentos, que el correo de la propuesta del adjudicatario UNIVERSIDAD ICESI contenía algunos adjuntos, pero también Links de almacenamiento externo, siendo ello contrario a lo contemplado en el numeral 1 del punto 5.3 del RFI donde se establecía como causal de rechazo la recepción de propuestas por ese medio. La situación se



presentó porque el colaborador responsable del proceso tuvo una mala interpretación de lo que se debería considerar como propuesta, ya que al tratarse de una comparación de ofertas cuyo único criterio de selección que tomo fue el precio. Conforme a la situación presentada no era procedente continuar con la elaboración y posterior suscripción del contrato. El evento fue registrado el 18 de julio del 2024.

- Proceso originador: Asistencia Contractual (Área Misional)
- Proceso afectado: Asistencia Contractual (Área Misional)
- Estado actual: En seguimiento
- Gestión de seguimiento: Se realiza un seguimiento constante desde la Dirección SARO-SARLAFT hasta el cumplimiento del plan de acción definido
- Afectación de cuentas de riesgo operacional: Sin afectación.
- Valores recuperados: N/A.

### **Código del evento: 2325:**

- Descripción del evento: Realización de dos pagos dobles por un total de \$2.156.126 pesos al Proveedor Expreso Viajes y Turismo debido a que el Analista de Viajes omitió registrar en la base de control los pagos realizados, por lo cual no identificó que dicho pago se encontraba en la factura masiva recibida por la agencia de Viajes Expreso. Actualmente se está realizando una conciliación de cartera con la agencia de viajes donde se evidencia que el P.A. Colombia Productiva todavía tiene facturas por pagar, por tanto, se realizará un cruce de cuentas para poder saldar el valor de manera que no se materialice la pérdida económica. El evento fue registrado el 22 de julio del 2024.
- Proceso originador: Gestión Administrativa
- Proceso afectado: Gestión Administrativa
- Estado actual: En seguimiento
- Gestión de seguimiento: Se realiza un seguimiento constante desde la Dirección SARO-SARLAFT hasta el cumplimiento del plan de acción definido
- Afectación de cuentas de riesgo operacional: Sin afectación.
- Valores recuperados: N/A.



**Código del evento: 2351:**

- Descripción del evento: Se recibió un e-mail de Copytrack en el que manifestaba ser el dueño de los derechos globales de una imagen que estaba publicada en la página web de Colombia Productiva desde el año 2014 la cual no tenía la inclusión de créditos, la tenencia de la licencia de uso o soportes respectivos. Dicho tercero estaba haciendo unos cobros que no le correspondían debido que no tiene los derechos de uso correspondientes generado un posible cobro fraudulento o legítimos por el indebido uso de la imagen la cual fue inmediatamente eliminada de la página web. El evento fue registrado el 26 de septiembre del 2024.
- Proceso originador: Gestión de Comunicaciones (Área Misional)
- Proceso afectado: Gestión de Comunicaciones (Área Misional)
- Estado actual: Abierto en definición del plan de acción.
- Gestión de seguimiento: Se realiza un seguimiento constante desde la Dirección SARO-SARLAFT hasta que sea definido el plan de acción a ejecutar
- Afectación de cuentas de riesgo operacional: Sin afectación.
- Valores recuperados: N/A.

De los eventos anteriores, ninguno presentó afectaciones en el estado de resultados de Fiducoldex como vocera del Patrimonio Autónomo Colombia Productiva ni los estados Financieros del Patrimonio Autónomo Colombia Productiva.

**1.3 Jurídico**

En la gestión desarrollada en el tercer trimestre del año 2024, desde la Dirección Jurídica y de Contratación se presentan las siguientes situaciones relevantes:

- Atención de trámites y/o requerimientos de entres de control

**Tabla No. 6 – Trámites atendidos**

Actividad	Número de trámites atendidos
Derechos de petición	171
Otros Trámites	16
<b>TOTAL</b>	<b>187</b>



De acuerdo con la información reportada, los diferentes derechos de petición se agrupan de la siguiente manera:

- Consulta Convocatorias (134)
- Invitación evento (1)
- Solicitud de anexos (3)
- Remisión de hojas de vida (1)
- Solicitud apoyo económico (12)
- Solicitud apoyo técnico plataformas (10)
- Solicitud certificaciones (6)
- Firma estados financieros por cambio de revisor fiscal (1)
- Propuesta de comercio (1)
- Queja (1)
- Solicitud información base de datos (1)

Es de resaltar que en cuanto a la atención de derechos de petición y/o solicitudes de información, las mismas se encuentran relacionadas principalmente con las distintas convocatorias que son publicadas, la aclaración de los proyectos en ejecución, copias de documentos, situaciones particulares presentadas en los contratos en ejecución, pagos a contratistas, liquidaciones de contratos entre otros. Lo anterior, sin perjuicio de los requerimientos que presentan personas interesadas en participar o hacer parte de las convocatorias de Colombia Productiva.

En el mismo sentido, indicamos que, dentro de la actividad definida como Conceptos, se incluyen actividades tales como, revisión de documentos generales, elaboración y revisión de acuerdos de confidencialidad y/o memorandos de entendimiento, avisos de circunstancia y/o de siniestro ante las aseguradoras.

### 1.3.1 Procesos en contra del fideicomiso

#### a. Conciliación Extrajudicial

**Convocante:** Empresa Nacional Promotora del Desarrollo Territorial Enterritorio

**Convocado:** Fiduciaria Colombiana de Comercio Exterior Fiducoldex SA vocera de Colombia Productiva

**Tipo de proceso:** Conciliación Extrajudicial

**Despacho:** Juzgado 32 Administrativo de la Sección Tercera de Bogotá

**Fecha de presentación:** 27 de enero de 2022.



**Pretensiones:** Buscar un acuerdo sobre la cuota de gestión del contrato 003-2017 previo a la audiencia de conciliación citada por la Procuraduría 97 Judicial I para Asuntos Administrativos.

**Resumen de la Contingencia:** Previo a la audiencia, las partes (convocante y convocado) se reunieron con la finalidad de buscar un acuerdo sobre la cuota de gestión del contrato 003-2017, reunión de la cual surgió la propuesta hecha por FIDUCOLDEX, que consiste en reconocer y pagar como valor proporcional correspondiente a la cuota de gestión del Contrato Especifico de Gestión de Proyectos No. 003- 2017 (PARA ENTERRITORIO 217021), un valor total de \$253.054.958, equivalente a un porcentaje de ejecución del 90% de la cuota de gestión. La propuesta fue estudiada por el Comité de Conciliación y Defensa Judicial de EnTerritorio, y fue acogida la recomendación de ACEPTAR la fórmula conciliatoria. Dicha suma será cancelada dentro de los 10 días hábiles siguientes una vez sea aprobada la conciliación.

**Cuantía del Proceso:** \$253.054.958

**Última actuación:** El 3 de julio de 2024 el TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DE CUNDINAMARCA – SECCIÓN TERCERA – SUBSECCION “C” tomó la decisión de rechazar por improcedente el recurso de súplica, promovido el 1 de diciembre de 2023 por el apoderado de Enterritorio, contra decisión del 04 de octubre de 2023 correspondiente a la improbación del acuerdo conciliatorio, en consecuencia el proceso por medio de auto interlocutorio fue devuelto al juzgado de origen JUZGADO ADMINISTRATIVO 032 SECCION TERCERA CUNDINAMARCA de BOGOTÁ

### 1.3.2 Procesos iniciados por el fideicomiso

#### a. Denuncia Penal – Caso Sagan:

**Denunciante:** Colombia Productiva

**Denunciado:** En averiguación de responsables.

**Fiscalía:** 376 Seccional – Unidad de Administración Pública.

**Resumen de la Contingencia:** Se determine el origen de los recursos que componían la contrapartida que debía aportar SAGAN al contrato de Cofinanciación No. ATGII061-017, teniendo en cuenta que la interventoría encontró que algunos beneficiarios consentían el otorgamiento de recursos propios con destino a SAGAN, para participar en la Convocatoria 720 Fase II, lo cual contraviene lo indicado en los Términos de Referencia de la convocatoria. (Presunto delito Fraude de subvenciones).

**Calificación de la Contingencia:** Posible

**Apoderado:** Giovanni Rosero Morales

**Última actuación:** En el mes de agosto de 2024, fue informado que ya fue designado para el despacho 376 Seccional como Fiscal titular a la Dra Zulma Quintana (zulma.quintana@fiscalia.gov.co), y como asistente al Dr. Eddy Rojas (eddy.rojas@fiscalia.gov.co), quienes en adelante estarán a cargo de lo correspondiente a la denuncia, a quienes se les elevo



por correo electrónico, el requerimiento sobre el estado de las actividades, al mes de septiembre no contamos con pronunciamiento sobre el particular.

### 1.3.3 Contractuales

A continuación, se presenta el resumen de los trámites perfeccionados durante el trimestre:

**Tabla No. 7 – Trámites perfeccionados**

Tipo De Contrato	Cantidad	Aporte Efectivo	Aporte especie	Aporte aliado efectivo	Aporte aliado especie
PROCESOS DE SELECCIÓN	2	\$ 500	\$ -	\$ -	\$ -
BIENES & SERVICIOS	12	\$ 2.071	\$ -	\$ -	\$ -
CONVENIOS	17	\$ 44.775	\$ -	\$ 13.127	\$ 13.831
COFINANCIACIÓN	13	\$ 3.153	\$ -	\$ 440	\$ 349
OTROSIES BIENES & SERVICIOS	6	\$ 120	\$ -	\$ -	\$ -
OTROSIES CONVENIOS	13	\$ 393	\$ -	\$ 8.944	\$ -
OTROSIES COFINANCIACIÓN	7	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
LIQUIDACIONES	12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>82</b>	<b>\$ 51.011</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 22.511</b>	<b>\$ 14.181</b>

Valores en millones de pesos

Recursos MINCIT	\$ 40.532
Otras fuentes	\$ 10.447
<b>Total recursos comprometidos</b>	<b>\$ 51.011</b>

Queda disponible como anexo en la carpeta 1. *Aspectos Jurídicos y administrativos*, archivo de Excel denominado "Gestión Contractual Colombia Productiva tercer trimestre 2024", con el detalle de:

- Invitaciones abiertas en el trimestre
- Contratos de Bienes y Servicios
- Convenios
- Contratos de cofinanciación
- Otrosíes B&S
- Otrosíes CVOS
- Otrosíes COF
- Actas de liquidación



**Tabla No. 8 – Convocatorias**

No.	No. invitación	Tipo de invitación	Objeto	Fecha de publicación	Valor	Fuente de los recursos
1	922	Bienes y Servicios	Seleccionar y contratar los servicios de consultoría especializada para desarrollar el Análisis de Impacto Normativo (AIN) Ex post de la Resolución 4410 de 2009"Por la cual se expide el reglamento técnico que contiene el Manual de Buenas Prácticas de Manufactura de los Gases Medicinales" con el objetivo de determinar si estas disposiciones se deben mantener o si, por el contrario, deben modificarse o derogarse.	10/07/2024	\$ 250.000.000	Resolución No. 1438 - 2023 y Resolución 367 de 2024
2	923	Bienes y Servicios	Seleccionar y contratar los servicios de consultoría especializada para desarrollar el Análisis de Impacto Normativo (AIN) Ex post de la Resolución 2968 de 2015"Por la cual se expide los requisitos sanitarios que deben cumplir los establecimientos que elaboran y adoptan dispositivos médicos sobre media de tecnología, ortopédica externa ubicados en el territorio nacional" con el objetivo de determinar si estas disposiciones se deben mantener o si, por el contrario, deben modificarse o derogarse.	10/07/2024	\$ 250.000.000	Resolución No. 1438 - 2023 y Resolución 367 de 2024

## 2 ASPECTOS TÉCNICOS

Se anexa el informe técnico a este documento con los siguientes documentos:

1. Reporte Consolidado
2. Matriz financiera y beneficiarios
3. Reporte Resoluciones
4. Informe de gestión septiembre de 2024
5. Encuesta de satisfacción
6. Informe Word- Presentación Comité

## 3 ASPECTOS FINANCIEROS

### 3.1 Reporte consolidado de ejecución presupuestal

A continuación, se relaciona el estado de la ejecución presupuestal acumulada de los recursos asignados al patrimonio autónomo Colombia Productiva mediante resoluciones del MinCIT:



**Tabla No. 9 – Ejecución presupuestal acumulada a 30 de septiembre de 2024**

VIGENCIA	ASIGNADO	COMPROMETIDO	CONTRATADO	FACTURADO	POR EJECUTAR
2011	5.062	5.062	5.062	0	5.062
2012	23.886	23.886	23.886	0	23.886
2013	26.223	26.223	26.223	0	26.223
2014	22.737	22.737	22.737	0	22.737
2015	18.439	18.439	18.439	0	18.439
2016	11.945	11.945	11.945	0	11.945
2017	20.583	20.583	20.583	0	20.583
2018	22.175	22.175	22.175	0	22.175
2019	38.852	38.852	38.852	0	38.852
2020	40.895	40.828	40.580	32	40.895
2021	49.428	49.392	49.002	426	49.428
2022	66.005	65.071	60.329	5.676	66.005
2023	101.077	95.721	54.101	46.976	101.077
2024	53.032	38.747	14.459	38.573	53.032
<b>TOTAL</b>	<b>500.340</b>	<b>479.663</b>	<b>408.375</b>	<b>91.682</b>	<b>500.340</b>

Valores en millones de pesos

Queda disponible en la carpeta “3 – Aspectos Financieros” el detalle de la Ejecución presupuestal recursos MinCIT corte a septiembre de 2024.

### 3.2 Reporte de gestión de rendimientos e inversiones

De los recursos administrados que fueron asignados al patrimonio autónomo mediante resoluciones del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, durante el tercer trimestre del 2024, se generaron y recibieron por concepto de rendimientos financieros en cuentas bancarias y en el Fondo de Inversión Colectiva de Fiducoldex, la suma de CUATROCIENTOS SEIS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS ONCE CON SETENTA Y DOS CENTAVOS M/CTE (\$406.574.811,72); a continuación el detalle correspondiente:

**Tabla No. 10 – Rendimientos financieros recursos MinCIT**

VIGENCIA	Rendimientos Generados en Cta 3174600693 Ah Bancolombia	Rendimientos Reintegrados recursos MinCIT por Terceros (*)	Rendimientos FIC 3333-7	Total Rendimientos
jul-24	5,154	0	181,636	186,789
ago-24	4,091	0	154,005	158,096
sep-24	6,866	0	54,824	61,690
<b>Total</b>	<b>16,111</b>	<b>0</b>	<b>390,464</b>	<b>406,575</b>

Valores en miles de pesos

Durante el periodo reportado, no se administraron recursos en el portafolio de inversión en TES, los recursos fueron administrados en cuentas bancarias y en el Fondo de Inversión Colectiva de Fiducoldex.



### 3.3 Seguimiento a la ejecución de los desembolsos

Con corte al 30 de septiembre de 2024, el patrimonio autónomo ha recibido CUATROCIENTOS DOS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN MIL CIENTO CUARENTA Y OCHO PESOS CON SEIS CENTAVOS M/CTE. (\$402.998.891.148,06), de los recursos asignados por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, quedando un saldo pendiente por recibir de NOVENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS UN MIL DOSCIENTOS VEINTITRES PESOS M/CTE ( \$ 97.341.201.223), conforme y se relaciona a continuación en cada vigencia:

**Tabla No. 11 – Ejecución presupuestal de ingresos**

VIGENCIA	MONTO ASIGNADO	MONTO RECIBIDO	PENDIENTE POR RECIBIR
2011	5.062	5.062	0
2012	23.886	23.886	0
2013	26.223	26.223	0
2014	22.737	22.737	0
2015	18.439	18.439	0
2016	11.945	11.945	0
2017	20.583	20.583	0
2018	22.175	22.175	0
2019	38.852	38.852	0
2020	40.895	40.895	0
2021	49.428	49.428	0
2022	66.005	39.283	26.722
2023	101.077	77.989	23.088
2024	53.032	5.500	47.532
<b>Total</b>	<b>500.340</b>	<b>402.999</b>	<b>97.341</b>

Valores en millones de pesos

### 3.4 Flujo de caja

Durante el semestre, desde la Tesorería del MinCIT se gestionaron desembolsos a este patrimonio de los recursos asignados en la vigencia 2024 por valor de CINCO MIL QUINIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 5.500.000.000). Es importante mencionar que el patrimonio autónomo tiene cuentas por cobrar de la vigencia 2022, 2023 y 2024 por valor de NOVENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS UN MIL DOSCIENTOS VEINTITRES PESOS M/CTE (\$ 97.341.201.223), conforme y se relaciona a continuación:



Vigencia	Recursos Asignados	Recursos Recibidos	Saldo por Recibir
2022	66.005	39.283	26.722
2023	101.077	77.989	23.088
2024	53.032	5.500	47.532
<b>TOTAL</b>	<b>220.113</b>	<b>122.772</b>	<b>97.341</b>

Valores en millones de pesos

El comportamiento del flujo de caja presupuestal está disponible en el tablero de seguimiento del patrimonio autónomo diseñado en Power BI, y se actualiza de forma mensual, este insumo queda disponible en la carpeta “3 – Aspectos Financieros” Flujo de caja.

### 3.5 Riesgo de liquidez

La medición de riesgo de liquidez se efectúa sobre los recursos que recibe el patrimonio de la nación a través del Ministerio de Comercio Industria. Al cierre del trimestre el negocio no muestra señales de riesgo liquidez **IRL** frente a los niveles de alerta. En cuanto al índice **ICC**, los activos líquidos de mercado cuentan 3.23 veces la cobertura frente a la obligación proyectada para el mes de octubre, estimada en \$1.806 Millones.

## 4 ASPECTOS CONTABLES

### 4.1 Conciliaciones Bancarias y extractos

En la carpeta “4. Aspectos Contables” están disponibles las conciliaciones bancarias y los extractos de las cuentas bancarias por cada mes.

### 4.2 Balance de prueba

En la carpeta “4. Aspectos Contables” están disponibles los balances de prueba de los tres meses, en el informe se separan los recursos por fuente y el informe contable de los tres meses (balance).

### 4.3 Estados Financieros Firmados

A continuación, se relacionan el Estado de Situación Financiera y el Estado de Resultado Integral del Patrimonio; los mismos corresponden a todos los recursos del patrimonio autónomo incluyendo los administrados de convenios:



- Estado de situación financiera a 30 de septiembre de 2024:



**FIDUCIARIA COLOMBIANA DE COMERCIO EXTERIOR S.A. - FIDUCOLDEX**  
**PATRIMONIO AUTÓNOMO COLOMBIA PRODUCTIVA 6-1-69166**  
**COD CGN 923272835**  
**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**  
**Al 30 de septiembre de 2024 y al 30 de septiembre de 2023**  
**(Cifras expresadas en pesos Colombianos)**

	A 30 de septiembre de 2024	30 de septiembre de 2023
<b>ACTIVOS</b>		
<b>Activos Corrientes</b>		
Efectivo y Equivalentes de Efectivo	38.599.147.872	45.658.441.839
Inversiones e Instrumentos Derivados	2.694.113.179	-
Cuentas por cobrar	97.853.020.933	90.522.379.825
Avances y anticipos entregados	14.757.000	9.679.192
Activos Intangibles	252.615.994	252.615.994
Deterioro Acumulado de Activos Intangibles	(208.585.459)	(208.585.459)
<b>Total Activos Corrientes</b>	<b>139.205.069.519</b>	<b>136.234.531.391</b>
<b>Activos no Corrientes</b>		
Propiedades, Planta y Equipo	29.319.801	11.790.823
<b>Total Activos no Corrientes</b>	<b>29.319.801</b>	<b>11.790.823</b>
<b>Total Activos</b>	<b>139.234.389.320</b>	<b>136.246.322.214</b>
<b>PASIVOS</b>		
<b>Pasivos Corrientes</b>		
Cuentas por Pagar	6.962.178.750	3.495.027.312
Beneficios a los Empleados	1.828.474.622	1.446.292.410
Provisiones	-	205.419.359
Otros pasivos	126.995.910.113	27.542.660.444
<b>Total Pasivos</b>	<b>135.786.563.485</b>	<b>32.689.399.525</b>
<b>PATRIMONIO</b>		
Resultados de Ejercicios Anteriores	(2.226.237.323)	44.995.136.770
Resultado del ejercicio	940.338.509	53.828.061.270
Impactos por la Transmisión al Nuevo Marco de Regulación	4.733.724.649	4.733.724.649
<b>Total Patrimonio</b>	<b>3.447.825.835</b>	<b>103.556.922.689</b>
<b>Total Pasivos y Patrimonio</b>	<b>139.234.389.320</b>	<b>136.246.322.214</b>

  
 RICARDO ANDRÉS GASTELBONDO CHIRIVÍ  
 Representante Legal Suplente

  
 YASMÍN ALCIRA ROCHA PULIDO  
 Contador  
 T P 116796.T

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA



Estado de resultados integral a 30 de septiembre de 2024.



**FIDUCIARIA COLOMBIANA DE COMERCIO EXTERIOR S.A. - FIDUCOLDEX**  
**PATRIMONIO AUTÓNOMO COLOMBIA PRODUCTIVA 6-1-69166**  
**COD CGN 923272835**  
**ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL**  
**Al 30 de septiembre de 2024 y al 30 de septiembre de 2023**  
**(Cifras expresadas en pesos Colombianos)**

	A 30 de septiembre de 2024	30 de septiembre de 2023
<b>INGRESOS</b>		
Para fundoneamiento	5.500.000.000	89.989.258.617
Intereses sobre Depósitos en Instituciones Financieras	432.329.156	257.667.820
Ganancia por valoración de inversiones de administración de liquidez a valor de mercado con cambios en el resultado	1.248.244.470	-
Rendimientos sobre recursos entregados en administración	-	35.928.878
Ajuste por Diferencia en Cambio	920.701	177.485
Sobrantes	3.824	2.476
Otros Ingresos Diversos	11.138.566	739.640.568
<b>Total Ingresos</b>	<b>7.192.636.717</b>	<b>91.022.875.844</b>
<b>GASTOS</b>		
Sueldos y Salarios	3.206.779.537	6.842.448.274
Contribuciones Imputadas	150.248.194	57.103.069
Contribuciones Efectivas y Aportes sobre la Nómina	686.025.700	1.543.234.616
Aportes sobre la Nómina	139.141.800	286.918.800
Prestaciones Sociales	359.324.772	884.929.082
Gastos de Personal Diversos	27.402.182	279.472.911
Materiales y Suministros	-	2.210.750
Mantenimiento	392.054.609	425.451.789
Arrendamiento Operativo	50.286.645	201.065.455
Gastos de Viaje contratistas	-	355.700
Impresos, Publicaciones, Suscripciones y Afiliaciones	-	25.036.864
Fotocopias	-	2.338.350
Comunicaciones y Transporte	-	157.860
Seguros Generales	-	5.040.764
Diseños y Estudios	-	103.725.328
Servicios de Aseo, Cafetería, Restaurante y Lavandería	1.146.254	8.131.047
Organización de Eventos	147.331.979	-
Licencias	-	445.842.232
Interventorías, Auditorías y Evaluaciones	-	2.068.034.894
Honorarios	4.830.688	1.922.985.061
Otros Gastos Generales	4.876	2.978
Impuestos, Contribuciones y Tasas	1.000	886.466
Depreciación de Propiedades, Planta y Equipo	3.404.501	3.831.060
Subvenciones	579.424.257	20.020.714.773
Comisiones sobre Recursos Entregados en Administración	504.446.479	2.062.500.000
Comisiones Servicios Financieros	241.101	312.588
Ajuste por Diferencia en Cambio(db)	72.343	1.883.863
Perdida en valoración de inversiones negociables en títulos	131.291	-
<b>Total Gastos</b>	<b>6.252.296.208</b>	<b>37.194.614.574</b>
<b>Resultado Integral del Periodo</b>	<b>940.338.509</b>	<b>53.828.061.270</b>

RICARDO ANDRÉS GASTELBONDO CHIRIVÍ  
 Representante Legal Suplente

YASMIN ALCIRA ROCHA PULIDO  
 Contador  
 T.P. 116290-T

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA



El presente informe se expide a los trece (13) días del mes de noviembre de 2024 en la ciudad de Bogotá D.C.

Cordialmente,



**LUZ ANDREA ARIAS IDARRAGA**

Directora de Negocios  
Fiduciaria Colombiana de Comercio Exterior S.A. – Fiducoldex, vocera y administradora del patrimonio autónomo Colombia Productiva.

*Elaboró: Ginna Juliana Sanabria Bautista – Profesional de Negocios*

**ANEXOS**

Hacen parte del presente informe los siguientes anexos:

- 1. Aspectos Jurídicos y administrativos
  - Gestión contractual Colombia Productiva 3 trimestre 2024
  - Procesos Jurídicos Colombia Productiva
  - Base de tiempos (julio-septiembre 2024)
  
- 2. Aspectos técnicos
  - Reporte consolidado
  - Matriz financiera y beneficiarios
  - Reporte resoluciones
  - Informe de gestión septiembre 2024
  - Encuesta de Satisfacción
  - Informe Word Presentación Comité
  
- 3. Aspectos financieros
  - Facturas de comisión fiduciaria Q3-2024
  - Ejecución Presupuestal Col. Productiva recursos MinCIT
  - Flujo de caja



#### 4. Aspectos contables

- Balances
- Conciliaciones bancarias y extractos
- Estados financieros

Los documentos se encuentran disponibles en el enlace, el cual vence el día 12 de enero de 2025: [2024- Trimestre 3](#)

Las personas con los respectivos permisos de acceso a la carpeta de OneDrive, podrán consultar de manera permanente los soportes en el siguiente enlace: [2024- Trimestre 3](#)

